

Guatemala, 29 de diciembre de 2017.

Licenciado.

Juan Alberto Monzón Esquivel.
Vice-Ministro del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes.
Su Despacho.

Apreciable Señor Vice-Ministro:

Por medio de la presente me dirijo a usted con el propósito de desearle éxitos en sus tareas, asimismo, me permito informarle sobre mis actividades realizadas correspondiente al mes de Diciembre del presente año, según **Contrato Administrativo 1510-B-2017 y Acuerdo Ministerial No. 263-2017 por Servicios Técnicos** y para cobro respectivo de mis honorarios presento la factura No. 034 Serie "A"

Actividades Realizadas:

1. Brindar apoyo en la verificación del cumplimiento de las actividades del personal de seguridad del Centro Deportivo Campo de Marte.
2. Apoyar en el desarrollo de lineamientos que permitan verificar el estado de las instalaciones deportivas del Centro Deportivo Campo de Marte.
3. Brindar apoyo en la atención de consultas realizadas por los usuarios del Centro Deportivo Campo de Marte
4. Apoyar en las actividades a realizarse en el centro Deportivo Campo de Marte cuando se le requiera.
5. Otras relacionadas a los servicios que presta.

Resultados Obtenidos:

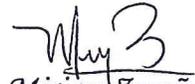
1. Se apoyó en la supervisión del manejo de correspondencia con el personal administrativo en el Centro Deportivo Campo de Marte.
2. Se apoyó constantemente con la seguridad de acuerdo con las necesidades que requieren las mismas con el fin de resguardar las instalaciones por falta de personal.

3. Se apoyó en la supervisión del personal administrativo y operativo para lograr los objetivos del Campo de Marte.
4. Se supervisó el ingreso y egreso del personal administrativo y operativo para lograr efectividad laboral.
5. Se apoyó en el área de academias para aumentar el personal de usuarios inscritos.
6. Se supervisó el control de solicitudes de canchas para apoyar a los usuarios que requieren las mismas.
7. Se realizaron trabajos de mantenimiento en el área de Jugos Infantiles con el personal vacacionistas para un mejor ambiente.
8. Se coordinó con los vacacionistas para apoyar en el área de seguridad.
9. Se apoyó con los vacacionistas para la limpieza y restauración de los baños en cumplimiento a instrucción dada por la Jefatura de Centros Deportivos.
10. Se apoyó en la coordinación de las Luces Campero.



Josué Mario Rolando Gálvez Álvarez

Vo. Bo.



Miriam Zeceña

Administradora Campo de Marte
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deporte

Guatemala, 29 de diciembre de 2017

Licenciado:

Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

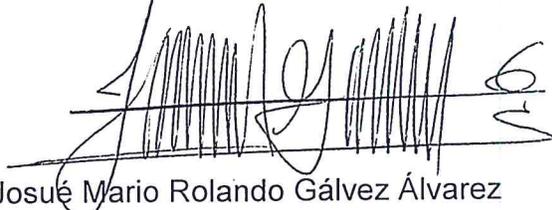
Apreciable Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi **INFORME FINAL** de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 1510-B-2017 aprobado mediante el acuerdo ministerial No. 263-2017 correspondiente al periodo del 03 de abril al 31 de diciembre del presente año.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

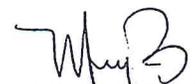
- Brindar apoyo en la verificación del cumplimiento de las actividades del personal de seguridad del Centro Deportivo Campo de Marte.
- Apoyar en el desarrollo de lineamientos que permitan verificar el estado de las instalaciones deportivas del Centro Deportivo Campo de Marte.
- Brindar apoyo en la atención de consultas realizadas por los usuarios del Centro Deportivo Campo de Marte
- Apoyar en las actividades a realizarse en el centro Deportivo Campo de Marte cuando se le requiera.
- Otras relacionadas a los servicios que presta.
- Apoyar en las actividades a realizarse en el centro Deportivo Campo de Marte cuando se le requiera.
- Otras relacionadas a los servicios que presta.

Atentamente,



Josué Mario Rolando Gálvez Álvarez

Vo.Bo.



Miriam Zeceña
Administradora Campo de Marte
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deporte

Guatemala, 29 de diciembre de 2017

Licenciado:

Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Apreciable Viceministro:

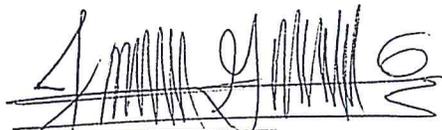
De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi **INFORME FINAL DE RESULTADOS** conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios Técnicos Número 1510-B-2017 aprobado mediante el acuerdo ministerial No. 263-2017 correspondiente al periodo del 03 de abril al 31 de diciembre del presente año.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se apoyó en el área de seguridad y con el apoyo del personal administrativo y operativo se realizaron turnos, por la falta de personal de seguridad.
- Se apoyó en la supervisión del manejo de correspondencia con el personal administrativo en el Centro Deportivo Campo de Marte.
- Se apoyó en las actividades de semana santa programadas por la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Se apoyó constantemente con la seguridad de acuerdo con las necesidades que requieren las mismas con el fin de resguardar las instalaciones por falta de personal.
- Se dio seguimiento al abastecimiento de agua en todo el Centro Deportivo Campo de Marte para lograr tener verdes todas las áreas de jardín.
- Se realizaron visitas a las casetas para solventar los problemas que poseen.
- Se apoyó en la supervisión del personal administrativo y operativo para lograr los objetivos del Campo de Marte.
- Se supervisó la reparación de bebederos en mal estado.
- Se realizaron visitas a las casetas para solventar los problemas que poseen.
- Por acumulación de basura y desechos se apoyó en la supervisión de limpieza de drenajes
- Se apoyó en las áreas verdes para evitar el crecimiento de la grama logrando tenerlas adecuadas para la recreación.
- Se orientó y se supervisó al personal de mantenimiento para podar los árboles que obstruyen las luces de las canchas de cemento.
- Se apoyó en la organización del personal por incorporación de personal nuevos
- se apoyó en las actividades de fin de semana para un mejor control.
- Se apoyó en el área de academias para aumentar el personal de usuarios inscritos.

- Se supervisó el control de solicitantes de canchas para apoyar a los usuarios que requieren las mismas.
- Se dio seguimiento a la entrega de insumos para el personal operativo para mayor rendimiento.
- Se realizaron reparaciones en la malla perimetral con el personal de mantenimiento.
- Se realizaron trabajos de mantenimiento en el área de Jugos Infantiles con el personal vacacionistas para un mejor ambiente.
- Se coordinó con los vacacionistas para apoyar en el área de seguridad.
- Se apoyó con los vacacionistas para la limpieza y restauración de los baños en cumplimiento a instrucción dada por la Jefatura de Centros Deportivos.
- Se apoyó en la coordinación de las Luces Campero.

Atentamente,



José Mario Rolando Gálvez Álvarez

Vo.Bo.



Miriam Zeceña

Administradora Campo de Marte
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deporte